

PANDUAN REVISI JURNAL SISFO

Berikut adalah panduan dalam melakukan revisi paper Jurnal SISFO.

1. Membuat *response letter* yang berisi respon terhadap komentar dari reviewer yang dibuat dalam bentuk tabel sebagaimana contoh terlampir. Dalam respon juga perubahan yang dilakukan dan disebutkan pula paragraph mana perubahan terjadi.
2. Mengumpulkan dua file makalah. Makalah pertama berisi highlight revisi dan makalah kedua tidak ada highlight. **Highlight diberikan dengan warna kuning.**
3. Memberikan file gambar untuk proses editing dengan nama gambar sesuai urutan pada makalah. **Contoh: Gambar1.jpg.** Resolusi minimum pada satu sisi gambar adalah 600 pixel.
4. File dikumpulkan dalam bentuk **ID#paper.zip** dengan nama file adalah ID paper. Contoh ID paper 4, maka nama file adalah **ID4.zip** dan dikirimkan lewat email editor@jurnalsisfo.org **paling lambat satu minggu** setelah review diberikan.

CONTOH RESPONSE LETTER

Reviewer 1

No	Review	Respons
1	Judul terlalu umum, perlu dispesifikan dan disesuaikan dengan studi kasus	Terima kasih atas reviewnya. Judul sudah kami perbaiki menjadi " <i>Analisis Kebutuhan Pengguna Sistem Terintegrasi untuk Mendukung Disabilitas Di Lingkungan Pemerintahan</i> ". Perbaikan dapat dilihat pada Judul makalah.
2		
3		
4		
5		

Reviewer 2

No	Review	Respons
1	Judul terlalu umum, perlu dispesifikan dan disesuaikan dengan studi kasus	Terima kasih atas reviewnya. Judul sudah kami perbaiki menjadi " <i>Analisis Kebutuhan Pengguna Sistem Terintegrasi untuk Mendukung Disabilitas Di Lingkungan Pemerintahan</i> ". Perbaikan dapat dilihat pada Judul makalah.
2		
3		
4		
5		